

	Стр. 1 из 7
	<b>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 года Лесосибирска»</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	СТО – 3.10-4-2018



УТВЕРЖДЕНО  
 приказом № 01-04-237/1  
 от 06 декабря 2018 года  
 Директор МБОУ СОШ № 9  
 Е.А. Цзян

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ**

Лесосибирск 2018

	<i>Стр. 2 из 7</i>
	<b>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 года Лесосибирска»</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	СТО – 3.10-4-2018

Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Цели и задачи
- 3 Организация деятельности родительского комитета
- 4     Функции общешкольного родительского комитета
- 5 Права родительского комитета
- 6 Ответственность родительского комитета

Лист ознакомления

	Стр. 3 из 7
	<b>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 года Лесосибирска»</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	СТО – 3.10-4-2018

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о родительском комитете (далее - Положение) устанавливает нормы организации взаимодействия родителей обучающихся с педагогическим коллективом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 города Лесосибирска» (далее – образовательная организация) и разработано на основе Конституции РФ, Международной Конвенции о защите прав ребенка, ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ФЗ РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 (ред. от 26.12.2006) «О защите прав ребёнка»; Устава образовательной организации.

1.2 Положение направлено на организацию совместных действий педагогического коллектива и родительской общественности в образовательной, внеурочной и социальной деятельности обучающихся.

1.3 Родительский комитет создается в каждом классе образовательной организации как орган общественного самоуправления.

## **2 Цели и задачи**

2.1 Основная цель деятельности родительского комитета - создание условий для благоприятного формирования, организации образовательного процесса, внеурочной занятости обучающихся с учетом индивидуальных особенностей и возможностей развития каждого ребенка.

2.2 Основными задачами родительского комитета являются:

- 1) Содействие администрации образовательной организации:
  - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития их личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий;
  - организации внеурочного времени учащихся организации льготного питания;
  - участие в укреплении материально-технической базы школы.
- 2) Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **2 Организация деятельности родительского комитета**

2.1 Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9 года Лесосибирска»****ПОЛОЖЕНИЕ**

СТО – 3.10-4-2018

2.2 Состав общешкольного родительского комитета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель. Срок полномочий комитета - один год.

2.3 В состав родительского комитета образовательной организации обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.4 С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета образовательной организации могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета образовательной организации в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5 Общешкольный родительский комитет созывается не реже одного раза в полугодие.

2.6 Родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

2.7 Заседание общешкольного родительского комитета считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов.

2.8 Решения родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией образовательной организации.

2.9 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

### **3 Функции общешкольного родительского комитета**

3.1 К компетенции родительского комитета образовательной организации относятся:

- организация социальной защиты обучающихся;
- знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса;
- внесение предложений по совершенствованию работы образовательной организации;
- утверждение и контроль добровольных пожертвований и целевых взносов на развитие образовательной организации;
- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказание помощи в части приобретения необходимого дидактического материала, оборудования и оснащения);
- координация деятельности классных родительских комитетов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9 года Лесосибирска»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

СТО – 3.10-4-2018

- оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке образовательной организации к новому учебному году;
- совместно с администрацией образовательной организации контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказание помощи администрации образовательной организации в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению директора образовательной организации;
- обсуждение локальных актов образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию комитета;
- участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

#### **4 Права родительского комитета**

4.1 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации, соответствующего профиля;
- заслушивать и получать информацию от администрации образовательной организации, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9 года Лесосибирска»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

СТО – 3.10-4-2018

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
  - поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
  - организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций;
  - разрабатывать и принимать локальные акты в рамках своей компетенции;
- председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

## **5 Ответственность родительского комитета**

5.1 Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы общешкольного родительского комитета, который является составной частью плана работы образовательной организации;
- выполнение решений, рекомендаций комитета;
- установление взаимопонимания между администрацией образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- объективное принятие решений в решении кризисных ситуаций с учетом действующего законодательства;
- бездействие отдельных членов комитета или всего общешкольного родительского комитета;
- члены комитета, не принимающие участия в его работе, но представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

## **2 Делопроизводство**

2.1 Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в образовательной организации. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

2.2 Протоколы заседаний родительских комитетов хранятся в течение учебного года.

2.3 Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя секретаря, избираемого из членов родительского комитета.

Принято с учетом мнения родительской общественности

